Line Ulveseter  
Moltemyrvegen 56  
9999 VIDALEN 22. mai 2020  
E-post: [line.ulveseter@vidalen.no](mailto:line.ulveseter@vidalen.no)  
Mobil: 99 99 99 96

Dato til høyre på samme linje som postnummer og poststed

Navn og adresse til avsender. Poststed skal du skrive med store bokstaver

Du kan også ta med e-postadresse og mobiltelefon-nummer

Ekstra linjeskift kan være bra. Mottakerens adresse kan du plassere slik at den passer når du bretter arket i en vinduskonvolutt

Vortdal ungdomsskole  
Stølsvegen 7  
9998 VORTDAL

Navn og adresse til mottaker

Overskriften skal fortelle hva brevet handler om. Skriv den med fet skrift. Det skal ikke være punktum eller andre tegn etter overskriften

**Gjenglemt klokke**

Onsdag 21. mai deltok klassen min på idrettsdag på Vortdal ungdomsskole. Lærer Nille Zakkariassen lånte klokka mi da skolene skulle springe stafett, og jeg glemte å spørre om å få den tilbake. Jeg sender med et bilde av klokka. Kan dere sende den gjenglemte klokka i posten så snart som mulig?

Her forklarer avsenderen hva saken gjelder. I dette tilfellet ber Line om en tjeneste

Ekstra linjeskift

Med vennlig hilsen  
  
Line Ulveseter  
elev i 9. klasse

Avsenderens signatur med penn

Dersom du sender med vedlegg, skriver du antallet her. Vedlegget er i dette tilfellet et bilde av klokka

1 vedlegg

Tittel med liten forbokstav

Bruk samme skrifttype og skriftstørrelse i hele brevet. Her har vi benyttet Calibri 11. Times New Roman 12 er et godt alternativ. Du kan bruke standard marginnstillinger og linjeavstand i tekstbehandlingsprogrammet ditt